

REGIONE LIGURIA
CONSORZIO CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Sede Legale Via Fieschi 15 - 16121 Genova
Sede Operativa - C.so Scassi 1 - 16149 Genova
Tel. 010/4102336 - Fax 010/4102417

Prot. n°280 del 07/04/2010

DISCIPLINARE DI GARA
Procedura aperta per la fornitura di
VACCINO ANTI-PAPILLOMA VIRUS UMANO (HPV)
occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Liguria
per un periodo di anni due, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno
(lotto unico)
Numero gara 518677

SOMMARIO

1. Oggetto e importo
2. Durata, decorrenza, opzione di rinnovo
3. Raggruppamento temporaneo di impresa R.T.I.
4. Modalità di presentazione dell'offerta
5. Modalità di aggiudicazione
6. Modalità di svolgimento della gara
7. Altre informazioni sulla gara
8. Riserva di non aggiudicazione
9. Adempimenti successivi
10. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

1. Oggetto e importo

La gara, indetta con deliberazione del D.G. n. 23 del 01/04/2010, si svolge sotto forma di **procedura aperta** ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 ed ha per oggetto la fornitura di **Vaccino anti-papilloma virus umano (HPV)** occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Liguria, per un importo complessivo triennale presunto di € 4.752.000,00 Iva esclusa. La fornitura è in lotto unico:

Lotto unico CIG 0459448C78	Vaccino anti-Papilloma Virus umano Dose 0,5 ml. (siringa pre- riempita)	4.752.000,00 euro
---	--	--------------------------

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, i rispettivi quantitativi triennali, nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti analiticamente nel **Capitolato Tecnico (sez. A) e nel Capitolato Speciale di fornitura (sez. B).**

Il bando relativo alla gara di cui trattasi è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I. in data 02/04/2010 e sarà pubblicato, per estratto, sui quotidiani *L'Opinione* (edizione nazionale), *Secolo d'Italia* (edizione nazionale), *Corriere Mercantile* (edizione regionale), *Il Giornale - Ed. Liguria* (edizione regionale), nonché sul sito dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici e Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Tutta la documentazione di gara potrà essere visionata sul sito internet:
<http://www.asl3.liguria.it>.

Sarà onere della ditta che è interessata alla partecipazione alla gara, visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

2. Durata, decorrenza, opzione di rinnovo

Il contratto di fornitura avrà la durata di **ventiquattro** mesi decorrenti, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006, dalla stipula della Convenzione di fornitura. Sarà facoltà della Stazione Appaltante, entro il termine del 21° mese dall'avvio del contratto, esercitare, a proprio insindacabile giudizio, una **opzione di rinnovo per ulteriori dodici mesi**, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006.

I contratti stipulati dalle singole AA.SS.LL., AA.OO. e IRCCS (c.d. "ordinativi di fornitura") non potranno avere scadenza successiva a quella della Convenzione di fornitura sottoscritta dalla Centrale d'Acquisto.

Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare la fornitura e la relativa gestione di quanto in oggetto, alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto e, comunque, non oltre 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso.

3. Raggruppamento di Imprese R.T.I.

Sono ammesse offerte di Imprese raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere con altri raggruppamenti e neppure singolarmente. I requisiti morali e professionali devono essere soddisfatti da ciascuna della Ditte che fanno parte del raggruppamento.

Le capacità economiche, finanziarie e tecniche richieste possono essere soddisfatte attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna

Impresa facente parte del raggruppamento, nelle quote e nei termini previsti dalla normativa vigente.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto ogni Ditta **dovrà far pervenire, pena esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 04/06/2010**

in uno dei seguenti modi:

- ☐ con raccomandata A.R. a mezzo Servizio Postale
- ☐ a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- ☐ a mano, purché in regola con le disposizioni in vigore in materia di invii e affrancatura della corrispondenza.

un PLICO chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato
indirizzato a:

**Centrale Regionale di Acquisto
Ufficio Protocollo (Stanza 8) -
C.so Scassi 1 - 16149 GENOVA**

(orario di apertura: giorni non festivi da lunedì a venerdì: 8.30 - 13.00)

contraddistinto all'esterno da:

☐ gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica, ove inviare eventuali comunicazioni inerenti alla gara;

☐ la dicitura: ***"Procedura aperta per la fornitura di Vaccino anti-papilloma virus umano (HPV)" – Documentazione Amministrativa, Offerta Economica, Documentazione Tecnica, contenente n. 3 Buste, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate;*** ciascuna busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
N. 1	Procedura aperta per la fornitura di Vaccino anti-papilloma virus umano (HPV) Documentazione Amministrativa	Documentazione Amministrativa di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare
N. 2	Procedura aperta per la fornitura di Vaccino anti-papilloma virus umano (HPV) Offerta Economica	Offerta economica di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare
N. 3	Procedura aperta per la fornitura di Vaccino anti-papilloma virus umano (HPV) Documentazione Tecnica	Documentazione Tecnica di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare

La mancanza anche di una sola delle buste comporta l'esclusione dalla gara

Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- a) **Istanza di partecipazione a gara**, come da modello allegato (All. F1).

La dichiarazione di cui al punto a), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata, pena esclusione, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive.

- b) **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**, valida per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta, e quantificata nella misura del 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta.

La garanzia deve prevedere, pena nullità, quanto dettato dal richiamato art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, comma 4.

La garanzia sarà **restituita** ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

- c) **Certificazione** di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della garanzia a corredo dell'offerta come di seguito specificato:

	Importo della garanzia 2% (punto b) €	Importo della garanzia 1% (punto c) €
LOTTO UNICO	95.040,00	47.520,00

- d) **Dichiarazione** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 75, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006).

- e) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per il seguente importo:

Lotto unico - CIG 0459448C78	€ 70,00
-------------------------------------	----------------

-
- ⇒ nel caso di versamento on-line: copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
 - ⇒ nel caso di versamento tramite conto corrente postale: ricevuta di pagamento in originale o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità valido.

f) **Dichiarazione**, debitamente sottoscritta, di **disponibilità**, in caso di immissione sul mercato di prodotti con caratteristiche migliorative, ad affiancarli e/o sostituirli, allo stesso prezzo e con le stesse modalità, ai prodotti conferiti.

g) **Copia del capitolato tecnico di fornitura (Allegato sez. A) e del Capitolato Speciale (Allegato sez. B), della Convenzione tra la Centrale d'Acquisto e aggiudicatario** sottoscritti per accettazione:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;
- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

h) **Scheda fornitore (All. F3)** debitamente compilata e firmata.

Per quanto concerne la documentazione di cui ai punti b) e d) nulla osta alla presentazione di un unico documento.

La mancata presentazione dei documenti di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h) sarà motivo di esclusione dalla gara. Per quanto riguarda il punto e), oltre alla mancanza di tale attestazione, anche l'inesattezza dell'importo versato e/o del CIG indicato è motivo di esclusione dalla gara.

Busta n. 2 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta dovrà presentarsi chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure sigillata e **contenere esclusivamente**, pena nullità, **l'offerta economica**, redatta in lingua italiana, in carta legale.

L'**offerta economica** dovrà essere compilata in precisa conformità all'**all. F2** in lingua italiana, in cifre e in lettere, in carta legale, senza riserve né condizioni, valida per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa,

debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;
- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alla base d'asta indicata nel **“Capitolato Tecnico - Sezione A”**.

Non saranno ammesse offerte alternative dal punto di vista tecnico e dal punto di vista economico pena nullità dell'intera offerta presentata.

Busta n. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le ditte concorrenti dovranno presentare, pena esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- **scheda tecnica** in lingua italiana dei prodotti/servizi offerti, con il timbro identificativo della Ditta, ed eventuali depliant, copie della letteratura, documentazione scientifica o tecnica, nonché eventuali relazioni utili alla descrizione delle singole caratteristiche dei prodotti in gara, così come individuate nelle sezioni “A” e “B”;
- **certificazione dell'autorizzazione all'immissione in commercio** dei prodotti (A.I.C.) con relativo numero di registrazione, firmato in originale (qualora non prevista, dichiarazione sostitutiva da parte della Ditta nella quale sia indicato il riferimento legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione);
- **copia della certificazione CE** (qualora non prevista dichiarazione sostitutiva da parte della Ditta nella quale sia indicato il riferimento legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione). La Ditta dovrà inoltre specificare la **classe di appartenenza del prodotto** in base alla Direttiva CEE 93/42;
- **dichiarazione**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) che costituiscono **segreti tecnici o commerciali**, pertanto

ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006;

- **dichiarazione** attestante la **ragione sociale** del produttore e dell'eventuale distributore.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle buste 1 e 3, le quali dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

Tutti gli adempimenti previsti e richiesti ai precedenti punti (documentazione amministrativa), (offerta economica), (documentazione tecnica), sono singolarmente prescritti a pena di esclusione dalla gara, fatto salvo quanto eventualmente disposto in materia di regolarizzazione dalla legge sul bollo.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale d'Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5. Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata, dopo le valutazioni tecniche di idoneità, **con il criterio di cui all'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006**, a favore della Ditta che avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta ed alle caratteristiche appositamente precisate nell'allegato "Capitolato Tecnico - Sezione A", avrà presentato il **minor prezzo**.

E' comunque fatto salvo, da parte della Centrale, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela che potrà essere attuato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa franco Magazzino Farmacia.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida e completa, ad insindacabile giudizio della Centrale.

6. Modalità di svolgimento della gara

1° fase - Ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa

In data **08/06/2010, alle ore 10,00**, in una sala presso i locali della Centrale Regionale di Acquisto, sita c/o l'Ospedale Villa Scassi - Corso Scassi 1 - 16149 Genova, sarà tenuta una **seduta pubblica** che avrà il seguente svolgimento:

Il Presidente del seggio di gara procederà:

- 1.** a verificare che i concorrenti abbiano presentato **il Plico contenente le tre Buste** (n. 1 - Documentazione Amministrativa, n. 2 - Offerta Economica, n. 3 - Documentazione Tecnica) integro, entro i termini e con le modalità prescritte;
- 2.** solo per le Ditte concorrenti per le quali ricorrano le circostanze di cui al precedente punto 1, **all'apertura del suddetto Plico** ed alla verifica della presenza delle **tre distinte Buste** prescritte: Busta n. 1 - Documentazione Amministrativa, Busta n. 2 - Offerta Economica, Busta n. 3 - Documentazione Tecnica;
- 3.** **all'apertura della Busta n. 1** ed alla **verifica** che la documentazione nella stessa contenuta sia **completa e rispondente** a quanto dettato nel presente invito;
- 4.** ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006, **al sorteggio** fra le Ditte/ATI **ammesse** di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) alle quali verrà richiesto di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta medesima, il **possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati** dalle Ditte stesse, attraverso la presentazione di:
 - estratto dei bilanci dal quale si evinca il fatturato degli esercizi 2007-2008-2009;
 - documentazione probatoria relativa alle principali forniture eseguite negli ultimi 3 anni (2007-2008-2009) con le seguenti modalità:
 - i. se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, presentando certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
 - ii. se trattasi di forniture prestate a privati, presentando dichiarazioni dei privati stessi che attestino l'effettuazione effettiva della prestazione o, in mancanza, dello stesso concorrente.

Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Centrale di Acquisto provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 D.Lgs. 163/2006.

La Centrale di Acquisto, in qualità di stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli disposti dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara.

5. ad affidare, in custodia **all'Ufficio preposto all'istruttoria**, per ogni singola Ditta, la **Documentazione Amministrativa** fornita, la **Busta n. 3 - Documentazione Tecnica** e, dopo averla **siglata** sui lembi di chiusura, la **Busta n. 2 - Offerta Economica**, la quale sarà aperta nella seduta pubblica indicata di seguito.

Delle risultanze verrà redatto **verbale** pubblico.

II° fase: Valutazione di idoneità

La Commissione di gara, appositamente nominata con deliberazione del Direttore Generale, competente alla valutazione di idoneità, acquisita la Documentazione Tecnica delle Ditte ammesse, **riunita in seduta non pubblica**, procederà a:

1. verificare, previo esame della documentazione tecnica, la conformità di quanto proposto dalle Ditte concorrenti alle caratteristiche tecniche **essenziali**, indicate nel Capitolato Tecnico - Sezione A;
2. redigere apposito **verbale** riportante le fasi della gara.

III° fase: Conferimento di fornitura

Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti, in una sala della sede operativa della Centrale Regionale di Acquisto sita c/o l'Ospedale Villa Scassi - Corso Scassi 1 -16149 Genova, sarà tenuta **una seduta pubblica** che avrà il seguente svolgimento:

Il Presidente del seggio di gara procederà:

1. alla lettura delle idoneità tecniche come formalizzate nel verbale della Commissione di gara;
2. all'apertura della Busta n. 2 - Offerta Economica;
3. alla lettura dei prezzi proposti dai concorrenti ammessi a questa fase di gara (in caso di **difformità** nell'offerta tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Centrale di Acquisto);
4. ad individuare la Ditta che ha proposto **il prezzo più basso**. In caso di parità in graduatoria, si procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta da effettuarsi in seduta di gara, se i concorrenti sono presenti e muniti di idonea procura. Qualora nessuna delle Ditte sia presente, o, anche se presente, non voglia migliorare l'offerta, sarà effettuato un **sorteggio**;
5. a dichiarare **l'aggiudicazione provvisoria** ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006.

Delle risultanze verrà redatto **verbale** pubblico.

I rappresentanti delle Ditte interessate alla presente procedura aperta, presenti alle **sedute pubbliche** della I° e III° fase, dovranno essere muniti di **procura speciale notarile**, qualora dovessero impegnare le stesse Ditte in ogni qualsivoglia forma.

7. Altre informazioni sulla gara

La Centrale d'Acquisto si riserva la facoltà insindacabile di:

- ⇒ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ⇒ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- ⇒ di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale verrà dato tempestivo avviso alle ditte concorrenti, qualora nel corso della seduta pubblica di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc.

Nel caso in cui la Centrale d'Acquisto ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà ad inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente Procedura nei casi di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 (offerte anormalmente basse).

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la Sede della Centrale d'Acquisto sita c/o l'Ospedale Villa Scassi, Corso Scassi 1 - 16149 Genova Palazzina Uffici Amministrativi. In caso di modifiche relative a date e luogo di svolgimento delle sedute, sarà cura della Centrale d'Acquisto darne comunicazione ai concorrenti a mezzo fax, posta elettronica e/o pubblicazione sul sito internet indicato.

8. Riserva di non aggiudicazione

La Centrale d'Acquisto si riserva la facoltà di revocare l'atto di indizione della gara ed i relativi atti collegati nonché la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o ad aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione per i seguenti casi:

-
- nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo, nei Decreti Ministeriali (11/10/2007, 25/01/2008, 15/04/2008 ed eventuali successivi) adottati ai sensi dell'art. 1 comma 796, lettera v), della Legge n. 296/2006. In tali casi la Ditta interessata sarà tenuta ad accettare l'adeguamento delle quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure al prezzo previsto dal Ministero.

Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di sottoscrivere il contratto.

9. Adempimenti successivi

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale d'Acquisto provvederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica - I° fase) alla verifica del possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.

La Centrale d'Acquisto provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Centrale d'Acquisto provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. n. 163/2006 i **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006, entro il termine di **48 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta, ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione della Convenzione di fornitura contratti di appalto avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e la loro registrazione sarà a cura della Centrale d'Acquisto.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario resta impegnato alla stipula del contratto per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Prima della stipula della Convenzione e comunque entro il termine fissato dalla Centrale d'Acquisto, l'aggiudicatario dovrà fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, il D.U.R.C. (aggiornato ai sensi di legge), nonché copia della polizza assicurativa ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale.

10. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere formulate in forma scritta e pervenire **almeno 15 gg prima** della scadenza per la presentazione delle offerte a mezzo fax al n. 010.4102417.

Le risposte relative, nonché le comunicazioni di interesse generale ed i chiarimenti che dovessero rendersi necessari nel corso della procedura di gara saranno **pubblicati** sul sito: <http://www.asl3.liguria.it> sezione "Bandi di gara", nei termini di legge.

REGIONE LIGURIA
CONSORZIO CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Il Dirigente
(Dott. Riccardo Zanella)